

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»
ИМЕНИ СЕМЕНОВА ВИКТОРА НИКОЛАЕВИЧА**

ПРИКАЗ

от 30.08.2021 г.

№ 470

О создании и внедрении целевой модели наставничества.

В соответствии с распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 г. № Р-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися", федеральными проектами «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» с целью достижения предусмотренного результата «к 2024 году не менее 70 % обучающихся и педагогических работников общеобразовательных организаций будут вовлечены в различные формы наставничества и сопровождения», письмом Управления образования администрации г. Усть-Илимска от 27.04.2021 г № 03/0954, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и внедрить в МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н. целевую модель наставничества на период с 01.09.2021 г. по 31.12.2024 г.

2. Создать рабочую группу по разработке, внедрению и курированию программы развития наставничества в составе:

- Бурдейная Т.М., заместитель директора по УВР.
- Парфёнова Ю.В., заместитель директора по УВР.
- Ржаницына Е.С., заместитель директора по УВР.

3. Назначить кураторов, которые несут персональную ответственность за разработку, внедрение документации и мониторинг по закрепленной за ними форме наставничества:

- «Учитель-учитель» - Бурдейная Т.М., заместитель директора по УВР.
- «Ученик-ученик», «Учитель-ученик» - Парфёнова Ю.В., заместитель директора по УВР, Ржаницына Е.С., заместитель директора по УВР.

4. К 01.09.2021 г. разработать и утвердить:

➤ «Дорожную карту» реализации целевой модели наставничества в МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н. на 2021 - 2022 учебный год.

➤ Планируемые результаты (показатели эффективности) внедрения целевой модели наставничества в МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н. на период с 2021 г. по 2024 г.

➤ Положение о наставничестве в МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н. (все формы).

➤ Программу целевой модели наставничества в МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н.

➤ Положение о наставничестве в МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н. (форма наставничества «Учитель-учитель»).

➤ План работы с молодыми педагогами в МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н. (форма наставничества «Учитель-учитель»).

➤ Программу целевой модели наставничества в МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н.

➤ Положение о наставничестве в МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н. (форма

наставничества «Ученик-ученик»).

➤ План работы по форме наставничества «Ученик-ученик».

5. Кураторам внедрения целевой модели наставничества:

➤ Изучить распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 г. № Р-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися", а также все методические материалы для разработки и внедрения целевой модели наставничества.

➤ Организовать реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества в сроки, установленные «Дорожной картой».

➤ Разместить нормативные документы по внедрению целевой модели наставничества на официальном сайте МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н.

➤ Обеспечить организационно-техническое сопровождение исполнения мероприятий в рамках реализации дорожной карты внедрения целевой модели наставничества.

➤ Осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации целевой модели наставничества.

➤ Организовывать проведение мониторинга эффективности реализации целевой модели наставничества по своей форме наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.

➤ Привлекать членов педагогического коллектива для оказания помощи на любом этапе работы по созданию, внедрению, мониторингу целевой модели наставничества.

6. Ответственность за выполнение настоящего приказа возложить на:

- Бурдейную Т.М., заместитель директора по УВР.
- Парфёнову Ю.В., заместитель директора по УВР.
- Ржаницыну Е.С., заместитель директора по УВР.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



Т.В. Петрова

С приказом ознакомлены:

ФИО	подпись	дата
Бурдейная Т.М.		30.08.21
Парфёнова Ю.В.		30.08.21
Ржаницына Е.С.		30.08.21